



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1305

19 Αυγούστου 2010

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Προκήρυξη Διενέργειας Γραπτών Εξετάσεων για τη Μονιμοποίηση των Γυναικών Επαγγελματιών Οπλιτών της Δεύτερης Σειράς Κατάταξης, έτους 2003, στην Π.Α. 1
- Αρμοδιότητες Υποδιοικητών 6ης Υ.Π.Ε. Πελοποννήσου - Ιονίων Νήσων - Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας..... 2
- Αρμοδιότητες Υποδιοικητών 3ης Υ.Π.Ε. Μακεδονίας. 3
- Καθορισμός κατηγοριών και αριθμός κατά κατηγορία αθλητών, όροι εγγραφών και μετεγγραφών, αποδεδμεύσεων αθλητών ΤΑΑ Πετοσφαίρισης, χρόνος διενεργείας τους, διαδικασία και αρμόδια για την έγκριση αυτών όργανα 4

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- (1)
Προκήρυξη Διενέργειας Γραπτών Εξετάσεων για τη Μονιμοποίηση των Γυναικών Επαγγελματιών Οπλιτών της Δεύτερης Σειράς Κατάταξης, έτους 2003, στην Π.Α.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

1. Έχοντας υπόψη:
- α. Το άρθρο 5 του Ν. 2936/2001 «Επαγγελματίες Οπλίτες και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 166) όπως ισχύει, μετά την τροποποίησή του με το Ν. 3036/2002 «Τροποποίηση διατάξεων στρατολογικής νομοθεσίας, ρύθμιση στρατιωτικών υποχρεώσεων ορισμένων κατηγοριών στρατευομένων, ανυπότακτων και οπλιτών, θέματα Επαγγελματιών Οπλιτών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 171 Α').
- β. Την Φ. 416/205235/Σ. 5388/12-11-2001/ΓΕΕΘΑ/Ε' ΚΛ/ΔΠΡΣ - ΔΜ & ΟΡΓ. απόφαση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας «Ρυθμίσεις Θεμάτων Επαγγελματιών Οπλιτών» (ΦΕΚ 1610 Β').
- γ. Την υπ' αριθμ. 135/ 31-5-2010 απόφαση του Ανωτάτου Αεροπορικού Συμβουλίου/ Ολομελείας, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Προκηρύσσεται η διενέργεια γραπτών εξετάσεων, στο πλαίσιο της διαδικασίας μονιμοποίησης των γυναικών Επαγγελματιών Οπλιτών (ΕΠ.ΟΠ) της ΠΑ, που κατατάχθηκαν τον Οκτώβριο του έτους 2003 και συμπληρώ-

νουν την απαιτούμενη επταετή υποχρέωση παραμονής, τον Οκτώβριο του έτους 2010.

Άρθρο 2

1. Ημερομηνία διεξαγωγής των γραπτών εξετάσεων ορίζεται, η 17η Σεπτεμβρίου 2010. Σε περίπτωση αδυναμίας διεξαγωγής των εξετάσεων στην αρχικά καθορισθείσα ημερομηνία, ως εναλλακτική ορίζεται, η 24η του ίδιου μηνός.

2. Τόπος διεξαγωγής των εξετάσεων ορίζεται το αμφιθέατρο του Πολεμικού Μουσείου (Βασιλίσσης Σοφίας και Ριζάρη 2 Αθήνα, πλησίον του σταθμού ΜΕΤΡΟ «Ευαγγελισμός»).

3. Την Παρασκευή 17 Σεπτεμβρίου 2010, θα διεξαχθούν οι γραπτές εξετάσεις των υποψηφίων Επαγγελματιών Οπλιτών με ειδικότητα Βοηθός Οδοντοτεχνίτη (ΟΒΟΤ), Βρεφονηπιοκόμος - Βρεφονηπιαγωγός (ΟΒΡΕ), Μουσικός (ΟΜΟΣ), Βοηθός Ακτινολόγου (ΟΒΑΚΤ), Μετεωρολόγος (ΟΜΕΤ), Μάγειρας (ΟΜΑΓ), Τραπεζοκόμος (ΟΤΡΑ), Οικονομικός - Ταμιακός (ΟΟΙΤ), Υλικονόμος - Αποθηκάριος (ΟΥΛΚΑ), Βοηθός Νοσοκόμος (ΟΝΣ).

4. Ο παραπάνω προγραμματισμός ισχύει αντίστοιχα και για την περίπτωση διεξαγωγής των εξετάσεων, στην εναλλακτική ημερομηνία.

5. Δικαίωμα συμμετοχής στις γραπτές εξετάσεις έχουν όσες γυναίκες ΕΠ.ΟΠ πληρούν τις προϋποθέσεις του «Άρθρου 1» της παρούσης, υπέβαλαν την απαιτούμενη αίτηση επιθυμίας μονιμοποίησης και κρίθηκαν υγειονομικά κατάλληλες, από τη Ανώτατη Αεροπορίας Υγειονομική Επιτροπή (ΑΑΥΕ).

Άρθρο 3

Για την ομαλή διεξαγωγή της διαδικασίας των γραπτών εξετάσεων συγκροτούνται, με μέριμνα του ΓΕΑ/Β1, οι παρακάτω επιτροπές:

1. Επιτροπή Διενέργειας Εξετάσεων:

α. Αποτελούμενη από τους:

(1) Διευθυντή Α' Κλάδου της ΔΑΕ, ως πρόεδρο

(2) Τμηματάρχη του ΓΕΑ/Β3,

(3) Τμηματάρχη του ΓΕΑ/Β1/3,

(4) Τμηματάρχη του ΓΕΑ/Β2, ως μέλη και

(5) Επιτελή της ΔΑΕ/Α5, ως γραμματέα της επιτροπής.

(6) Ως συμβουλευτικά μέλη στην Επιτροπή Διενέργειας Εξετάσεων συμμετέχει προσωπικό της ΠΑ που εμπλέκεται με την παροχή εκπαίδευσης «Βασικής, Βαθμοφό-

ρου και Ειδικότητος», για κάθε μια από τις ειδικότητες που λαμβάνει μέρος στη διαδικασία μονιμοποίησης. Για τις ειδικότητες που έχουν συναφές αντικείμενο, είναι δυνατή η συμμετοχή κοινού εκπροσώπου των υπόψη ειδικοτήτων.

β. Έργο της επιτροπής είναι:

(1) Η οργάνωση - παρακολούθηση των γραπτών εξετάσεων και η επίλυση τυχόν προβλημάτων που θα προκύψουν κατά τη διεξαγωγή των.

(2) Η εκπόνηση και ο έλεγχος τριών (3) ερωτηματολογίων πολλαπλών απαντήσεων για την κάθε ειδικότητα.

(3) Η έκδοση φύλλου ορθών απαντήσεων για το κάθε ερωτηματολόγιο.

(4) Η κλήρωση, ενώπιον των υποψηφίων, του ενός (1) εκ των τριών (3) εκπονηθέντων ερωτηματολογίων, στο οποίο αυτοί θα εξεταστούν.

(5) Η παροχή διευκρινήσεων σε πιθανές απορίες των εξεταζομένων, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής των εξετάσεων.

(6) Η παραλαβή και ο αριθμητικός έλεγχος των βαθμολογημένων γραπτών, από την Εξεταστική Επιτροπή.

(7) Η αποκάλυψη των γραπτών και η σύνταξη του Πρακτικού Επιτυχόντων - Αποτυχόντων ΕΠ.ΟΠ της κάθε ειδικότητας.

(8) Η υποβολή του Πρακτικού στο ΓΕΑ/Β4, για κύρωση από τον Α/ΓΕΑ.

2. Εξεταστική Επιτροπή

α. Αποτελούμενη από τους:

(1) Διευθυντή της Β1/ΓΕΑ, ως πρόεδρο.

(2) Διευθυντή Επιχειρήσεων Εκπαίδευσης της 128ΣΕΤΗ,

(3) Τμηματάρχη της ΔΑΕ/Α3,

(4) Επιτελή του ΓΕΑ/Β1/1,

(5) Επιτελή του ΓΕΑ/Β4/2,

(6) Επόπτη της ΣΠΑ/ΣΑΠΕ, ως μέλη.

β. Έργο της επιτροπής είναι:

(1) Η συγκέντρωση των εξεταζόμενων στο αμφιθέατρο, ο έλεγχος των στοιχείων τους και η ενημέρωση της Επιτροπής Διενέργειας Εξετάσεων για την έναρξη της διαδικασίας.

(2) Η παραλαβή από την Επιτροπή Διενέργειας Εξετάσεων των κληρωθέντων ερωτηματολογίων, η αναπαραγωγή τους και η διανομή αυτών στις εξεταζόμενες.

(3) Η επιτήρηση των εξεταζόμενων, η παραλαβή των εντύπων απαντήσεων, η επικάλυψη των ονομάτων παρουσία τους, η συρραφή των εντύπων με το ερωτηματολόγιο και η καταμέτρησή τους.

(4) Η παραλαβή, από την Επιτροπή Διενέργειας Εξετάσεων, των ορθών φύλλων απαντήσεων (κλείδες) και η βαθμολόγηση των εντύπων απαντήσεων χωρίς την αποκάλυψη των ονομάτων.

(5) Η παράδοση των εντύπων απαντήσεων στην Επιτροπή Διεξαγωγής Εξετάσεων.

Άρθρο 4

1. Οι γυναίκες ΕΠ.ΟΠ που θα συμμετέχουν στις γραπτές εξετάσεις, θα κληθούν να παρουσιαστούν στο Πολεμικό Μουσείο με σχετική διαταγή της ΓΕΑ/Β1.

2. Οι εξεταζόμενες θα εισέλθουν στο αμφιθέατρο του Πολεμικού Μουσείου, αφού προηγουμένως παραδώσουν στην Εξεταστική Επιτροπή τυχόν βοηθήματα και κάθε

είδους ηλεκτρονικές συσκευές (συμπεριλαμβανομένων και των συσκευών κινητής τηλεφωνίας). Μαζί τους θα έχουν μόνο την ταυτότητά τους.

3. Μετά την είσοδο όλων των εξεταζομένων στο αμφιθέατρο, ο Πρόεδρος της Εξεταστικής Επιτροπής τους ανακοινώνει ότι:

α. Κατά τη διάρκεια της εξέτασης, απαγορεύεται κάθε μορφή αντιγραφής ή συνεργασίας μεταξύ των εξεταζομένων.

β. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί συνεργασία ή αντιγραφή, το έντυπο απαντήσεων του ερωτηματολογίου της /των εμπλεκόμενης /ων, θα παραδίδεται στην Εξεταστική Επιτροπή, η οποία θα καταγράφει πάνω σε αυτό το γεγονός και θα το βαθμολογεί με μηδέν.

γ. Το έντυπο απαντήσεων του ερωτηματολογίου που θα έχει χαρακτηριστικά σημεία αναγνώρισης, θα μηδενίζεται.

4. Ο παρεχόμενος στις εξεταζόμενες χρόνος για την απάντηση των ερωτηματολογίων, καθορίζεται σε εξήντα (60) λεπτά.

5. Κάθε εξεταζόμενη, μόλις ολοκληρώσει τη συμπλήρωση του εντύπου απαντήσεων, το παραδίδει στην Εξεταστική Επιτροπή και το υπογράφει, αφού προηγουμένως αυτή προβεί σε αντιπαραβολή των ατομικών της στοιχείων. Στη συνέχεια η Επιτροπή, παρουσία της εξεταζόμενης, καλύπτει με σκούρο χαρτί τα ατομικά της στοιχεία και συρράπτει επί του εντύπου απαντήσεων το ερωτηματολόγιο.

6. Οι πέντε τελευταίες εξεταζόμενες θα αποχωρήσουν ταυτόχρονα από το αμφιθέατρο.

7. Η Εξεταστική Επιτροπή μετά την ολοκλήρωση της εξεταστικής διαδικασίας, καταμετρά τα έντυπα απαντήσεων και στη συνέχεια τα βαθμολογεί χωρίς να αποκάλυψει τα στοιχεία των εξεταζόμενων. Σε κάθε έντυπο απαντήσεων αναγράφεται ο συνολικός αριθμός των σωστών απαντήσεων και το σύνολο της βαθμολογίας. Κάθε έντυπο υπογράφεται πρώτα από το μέλος της Εξεταστικής Επιτροπής που το βαθμολόγησε και στη συνέχεια από τον πρόεδρο της Εξεταστικής Επιτροπής.

8. Τα βαθμολογημένα έντυπα απαντήσεων παραδίδονται στην Επιτροπή Διενέργειας Εξετάσεων, η οποία αποκάλυπτει τα στοιχεία των εξεταζόμενων και συντάσσει το Πρακτικό Επιτυχόντων - Αποτυχόντων για την κάθε ειδικότητα ΕΠ.ΟΠ, το οποίο διαβιβάζεται στη ΓΕΑ/Β4 για κύρωση από τον Α/ΓΕΑ.

9. Τα βαθμολογημένα έντυπα απαντήσεων, φυλάσσονται στη ΔΑΕ για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών και στη συνέχεια καταστρέφονται.

Άρθρο 5

1. Τα αντικείμενα και η ύλη των εξετάσεων, περιλαμβάνονται σε γενικά ερωτηματολόγια στρατιωτικών θεμάτων, καθώς και θεμάτων ειδικότητας (ξεχωριστά για κάθε μια), τα οποία έχουν κοινοποιηθεί στις υποψήφιες για μονιμοποίηση στην ΠΑ ΕΠ.ΟΠ, με διαταγή του Γενικού Επιτελείου Αεροπορίας (ΓΕΑ) και της Διοίκησης Αεροπορικής Εκπαίδευσης (ΔΑΕ).

2. Το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης αποτελείται από πενήντα (50) ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής, εκ των οποίων οι τριάντα πέντε (35) επί των αντικειμένων της

κάθε ειδικότητας και οι δεκαπέντε (15) επί αντικειμένων γενικών στρατιωτικών θεμάτων. Οι ερωτήσεις των γενικών στρατιωτικών θεμάτων, θα είναι κοινές για όλες τις συμμετέχουσες ειδικότητες, ανά ημέρα διεξαγωγής των εξετάσεων.

3. Κάθε σωστή απάντηση βαθμολογείται με δυο (2) βαθμούς. Επιτυχούσα θεωρείται όποια συγκεντρώσει βαθμολογία μεγαλύτερη ή ίση του 70% (τουλάχιστον 35 σωστές απαντήσεις).

Άρθρο 6

1. Όσες από τις γυναίκες ΕΠ.ΟΠ που θα κληθούν για συμμετοχή στις εξετάσεις μονιμοποίησης δεν παρουσιάζουν, θεωρούνται ΑΠΟΤΥΧΟΥΣΕΣ, εκτός εάν η απουσία τους οφειλόταν σε λόγους «ανωτέρας βίας». Ως λόγοι ανωτέρας βίας θεωρούνται ενδεικτικά:

α. Νοσηλεία σε στρατιωτικό ή δημόσιο νοσοκομείο, με βεβαίωση του νοσοκομείου νοσηλείας.

β. Αναρρωτική άδεια, με βεβαίωση του στρατιωτικού νοσοκομείου ή της στρατιωτικής αρχής που τη χορήγησε.

γ. Θάνατος συγγενούς Α' βαθμού της υπόχρεου ή του συζύγου της, βεβαιούμενος με ληξιαρχική πράξη θανάτου από τις αρμόδιες υπηρεσίες.

δ. Αποκοπή συγκοινωνιακών αξόνων για οποιαδήποτε λόγο, με βεβαίωση αστυνομικής αρχής.

ε. Άδεια κηδείας και τοκετού, με βεβαίωση της οικείας Διεύθυνσης του ΓΕΑ, στην οποία να φαίνεται και η ημερομηνία κατά την οποία η υπόχρεος θα αναλάβει εκ νέου υπηρεσία.

στ. Η καθυστέρηση συγκοινωνιακών μέσων, εφόσον ακυρωθεί ή καθυστερήσει δρομολόγιο, με την προϋπόθεση ότι είχε ληφθεί κάθε δυνατό μέτρο από την εξεταζόμενη.

2. Οι παραπάνω λόγοι ανωτέρας βίας θα πρέπει να αποδεικνύονται με έγγραφα δικαιολογητικά. Τα δικαιολογητικά αυτά θα πρέπει να είναι πρωτότυπα ή φωτοαντίγραφα θεωρημένα από τον εκδότη, να κατατεθούν από την υπόχρεο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία εξέτασης στη Μονάδα της και να υποβληθούν άμεσα από τη Μονάδα στο ΓΕΑ/Β1.

3. Κάθε νέα εξέταση όσων δεν παρουσιάστηκαν δικαιολογημένα στην προγραμματισμένη ημερομηνία εξετάσεων, θα διεξάγεται στη ΔΑΕ, σε ημερομηνία που θα καθορίζεται με διαταγή του ΓΕΑ/Β1.

4. Σε περίπτωση που οι λόγοι «ανωτέρας βίας» εξακολουθούν να υφίστανται για μεγάλο χρονικό διάστημα, θα εφαρμόζονται τα αναγραφόμενα στην παράγραφο πέντε (5) του Άρθρου επτά (7), της (β) σχετικής Υπουργικής Απόφασης.

Άρθρο 7

Λόγω της φύσεως του ερωτηματολογίου (πολλαπλής επιλογής) και του τρόπου βαθμολόγησης, όπου δεν υπεισέρχεται η προσωπική γνώμη των βαθμολογητών, αναβαθμολόγηση δεν επιτρέπεται.

Άρθρο 8

Διοικητικές και ερμηνευτικές οδηγίες για την εφαρμογή του συνόλου των άρθρων της παρούσας απόφασης να εκδίδονται, εφόσον απαιτηθεί, από το ΓΕΑ.

Άρθρο 9

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Αυγούστου 2010

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΒΕΝΙΖΕΛΟΣ

Αριθμ. ΑΓ2/Γ.Π. οικ. 96506 (2)
Αρμοδιότητες Υποδιοικητών 6ης Υ.ΠΕ. Πελοποννήσου - Ιονίων Νήσων - Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45 τ.Α' /9-03-1999).

2. Τις διατάξεις του Ν.3329/2005 (ΦΕΚ 81/τ.Α' /4-04-2005) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μεταγενέστερα.

3. Τις διατάξεις του εδαφ. β, της παρ. 2, του άρθρου 7, του Ν.3469/06 (ΦΕΚ 131/ τ.Α' /28-06-2006).

4. Τις διατάξεις της παρ. 5, του άρθρου 3, του Ν. 3527/07 (ΦΕΚ 25/ τ.Α' /9-02-2007).

5. Την υπ' αριθμ. Υ10β/Γ.Π.οικ. 23889/26-02-2010 (ΦΕΚ 70/26-02-2010 τ. Υ.Ο.Δ.Δ.), απόφαση της Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης με την οποία διορίστηκε ως Υποδιοικητής της 6ης Υ.ΠΕ. Πελοποννήσου - Ιονίων Νήσων - Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας ο Λαουδιάς Ιωάννης του Χρήστου.

6. Την υπ' αριθμ. Υ10β/Γ.Π.οικ.23891/26-2-2010 (ΦΕΚ 70/26-2-2010 τ.ΥΟΔΔ), απόφαση της Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης με την οποία διορίστηκε ως Υποδιοικητής της 6ης Υ.ΠΕ. Πελοποννήσου - Ιονίων Νήσων - Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας, ο Πατσιαλός Κωνσταντίνος του Νικολάου.

7. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 4682/16-03-2010 πρόταση του Διοικητή της 6ης Υ.ΠΕ. Πελοποννήσου - Ιονίων νήσων - Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας.

8. Τις ανάγκες της Υπηρεσίας για την εύρυθμη λειτουργία της 6ης Υ.ΠΕ.

9. Το γεγονός ότι από την παρούσα πρόταση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε τις αρμοδιότητες των Υποδιοικητών της 6ης Υ.ΠΕ. Πελοποννήσου - Ιονίων νήσων - Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας ως ακολούθως:

Α. Αρμοδιότητες του Υποδιοικητού της 6ης Υγειονομικής Περιφέρειας Πελοποννήσου - Ιονίων Νήσων - Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας Ιωάννη Λαουδιά:

1. Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Πολιτικών Παροχής Υπηρεσιών Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, που περιλαμβάνει τα ακόλουθα τμήματα:

α) Τμήμα Περιφερειακού Χάρτη Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

β) Τμήμα Έρευνας και Ανάπτυξης, εκτός του Τμήματος Βελτίωσης και Ελέγχου Ποιότητας.

2. Διεύθυνση Ενιαίας Τεχνικής Υπηρεσίας.

Τμήμα Γ: Αξιοποίησης περιουσίας Κτηματολογίου.

Τμήμα Δ: Μελετών και προδιαγραφών Βιοϊατρικής Τεχνολογίας.

3. Διεύθυνση Πληροφορικής, που περιλαμβάνει τα ακόλουθα τμήματα:

α) Τμήμα Συστημάτων Πληροφορικής.

β) Τμήμα Υποδομών Πληροφορικής.

4. Την εποπτεία των μονάδων και δομών Ψυχικής Υγείας της Υ.Π.Ε.

5. Την εποπτεία των εφημέριων του ιατρικού προσωπικού των Φορέων Παροχής Υπηρεσιών Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΦΠΥΥΚΑ), αρμοδιότητας της 6ης Υ.Π.Ε.

Ο Ιωάννης Λαουδιάς θα έχει την εποπτεία των ΦΠΥΥΚΑ των Νομών: Αχαΐας, Ηλείας, Κορινθίας, Αρκαδίας, Λακωνίας, Αργολίδας, Μεσσηνίας και Ζακύνθου.

Β. Αρμοδιότητες του Υποδιοικητού της 6ης Υγειονομικής Περιφέρειας Πελοποννήσου - Ιονίων Νήσων - Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας Κω/νου Πατσιαλού:

1. Διεύθυνση Οικονομικής Οργάνωσης και Υποστήριξης, που περιλαμβάνει τα ακόλουθα τμήματα:

α) Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης.

β) Τμήμα Προμηθειών.

2. Διεύθυνση Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού Μονάδων Παροχής Υπηρεσιών Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, που περιλαμβάνει τα ακόλουθα τμήματα:

α) Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινων Πόρων,

β) Τμήμα Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης και Διεθνών Συνεργασιών.

3. Από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Πολιτικών Παροχής Υπηρεσιών Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, το Τμήμα Βελτίωσης και Ελέγχου Ποιότητας. Ο Κων/νος Πατσιαλός θα έχει την εποπτεία των ΦΠΥΥΚΑ των Νομών: Ιωαννίνων, Πρεβέζης, Άρτας, Θεσπρωτίας, Λευκάδας, Κέρκυρας, Κεφαλληνίας και Αιτ/νιας.

Γ. Οι Υποδιοικητές ενημερώνουν τον Διοικητή της 6ης Υγειονομικής Περιφέρειας, για κάθε ενέργεια τους, σε σχέση με τις εκχωρηθείσες σε αυτούς αρμοδιότητες.

Δ. Οι Υποδιοικητές επιλαμβάνονται ή εισηγούνται στον Διοικητή της 6ης Υγειονομικής Περιφέρειας και για κάθε άλλο ειδικότερο θέμα που αναθέτει σε αυτούς ο Διοικητής.

Ε. Όλα τα έγγραφα της 6ης Υ.Π.Ε. (εγκύκλιοι, πράξεις, εξερχόμενη αλληλογραφία κ.λπ.), υπογράφονται από τον Διοικητή της Υγειονομικής Περιφέρειας και σε περίπτωση που αυτός απουσιάζει ή κωλύεται ή αδυνατεί από τον νόμιμο αναπληρωτή του.

ΣΤ. Τον Διοικητή της 6ης Υγειονομικής Περιφέρειας, όταν απουσιάζει ή κωλύεται ή αδυνατεί αναπληρώνει στην άσκηση των καθηκόντων του ο Υποδιοικητής Ιωάννης Λαουδιάς και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος ή αδυναμίας του τελευταίου, ο Υποδιοικητής Κων/νος Πατσιαλός.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Αυγούστου 2010

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ

MARIA-ELIZA ΞΕΝΟΓΙΑΝΝΑΚΟΠΟΥΛΟΥ

Αριθμ. ΑΓ2/Γ.Π.ΟΙΚ.96508

(3)

Αρμοδιότητες Υποδιοικητών 3ης Υ.Π.Ε. Μακεδονίας.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45 τ.Α' /9-03-1999).

2. Τις διατάξεις του Ν. 3329/2005 (ΦΕΚ. 81 τ.Α' /4-04-2005) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μεταγενέστερα.

3. Τις διατάξεις του εδαφ. β, της παρ. 2, του άρθρου 7, του Ν. 3469/06 (ΦΕΚ. 131/τ.Α' /28-06-2006).

4. Τις διατάξεις της παρ. 5, του άρθρου 3, του Ν. 3527/07 (ΦΕΚ 25 τ.Α' /9-02-2007).

5. Την υπ' αριθμ. Υ10β/Γ.Π.οικ. 25903/26-02-2010 (ΦΕΚ 70/26-02-2010 τ. ΥΟΔΔ), απόφαση της Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης με την οποία διορίστηκε ως Υποδιοικητής της 3ης Υ.Π.Ε. Μακεδονίας ο Τσινασλανίδης Βασίλειος του Ανέστη.

6. Την υπ' αριθμ. Υ10β/Γ.Π.οικ. 23914/26-02-2010 (ΦΕΚ 70/26-02-2010 τ. ΥΟΔΔ), απόφαση της Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης με την οποία διορίστηκε ως Υποδιοικητής της 3ης Υ.Π.Ε. Μακεδονίας ο Νάνος Παναγιώτης του Ιωάννη.

7. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 3786/24-03-2010 πρόταση του Διοικητή της 3ης Υ.Π.Ε. Μακεδονίας.

8. Τις ανάγκες της Υπηρεσίας για την εύρυθμη λειτουργία της 3ης Υ.Π.Ε. Μακεδονίας.

9. Το γεγονός ότι από την παρούσα πρόταση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε τις αρμοδιότητες των Υποδιοικητών της 3ης Υ.Π.Ε. Μακεδονίας ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Στον Υποδιοικητή της 3ης ΥΠΕ Μακεδονίας Παναγιώτη Νάνο αναθέτουμε την άσκηση αρμοδιοτήτων, εποπτείας, συντονισμού, παρακολούθησης και καλής λειτουργίας των Φορέων Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Νοσοκομεία, Κέντρα Υγείας, Πολυδύναμα Περιφερειακά Ιατρεία, Περιφερειακά Ιατρεία) της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας, πλην των αρμοδιοτήτων που ανατίθενται στον Υποδιοικητή Βασίλειο Τσινασλανίδα και ιδίως:

α) Της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Πολιτικών Παροχής Υπηρεσιών Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

1. Καταρτίζει και ενημερώνει σε μηνιαία βάση το Χάρτη Υγείας της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

2. Επεξεργάζεται, αξιολογεί και εγκρίνει προτάσεις Φορέων Παροχής Υπηρεσιών Υγείας σχετικά με τους Οργανισμούς τους και τους υποβάλλει στο Διοικητή.

3. Επεξεργάζεται και αξιολογεί σε σχέση με το στρατηγικό και επιχειρησιακό σχεδιασμό, όλες τις προτάσεις και τα αιτήματα των Φορέων Παροχής Υπηρεσιών Υγείας και τα υποβάλλει στο Διοικητή.

4. Καταρτίζει το επιχειρησιακό σχέδιο εκτάκτων αναγκών και το υποβάλλει στο Διοικητή.

5. Εποπτεύει τη λειτουργία του Τμήματος Βελτίωσης και Ελέγχου Ποιότητας, επί θεμάτων που αφορούν τις Μονάδες Παροχής Υπηρεσιών Υγείας.

6. Εποπτεύει τη λειτουργία του Τμήματος Έρευνας και Ανάπτυξης, επί θεμάτων που αφορούν τις Μονάδες Παροχής Υπηρεσιών Υγείας.

β) Της Διεύθυνσης Οικονομικής Οργάνωσης και Υποστήριξης.

Επιβλέπει και παρακολουθεί τη σύνταξη των ετήσιων και μηνιαίων προγραμμάτων εφημέριων της ιατρικής υπηρεσίας των Φορέων Παροχής Υπηρεσιών Υγείας.

γ) Της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού Μονάδων Παροχής Υπηρεσιών Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

1. Παρακολουθεί την εξέλιξη των διαδικασιών προσλήψεων-κρίσεων ειδικευμένων γιατρών Ε.Σ.Υ. από τα Εκλεκτορικά Σώματα.

2. Συμμετέχει στην Τριμελή Επιτροπή, όπως ισχύει σήμερα, για τους Φορείς Παροχής Υπηρεσιών Υγείας της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

3. Εισηγείται στο Διοικητή για την κάλυψη σε ανθρώπινο δυναμικό των Φορέων Παροχής Υπηρεσιών Υγείας.

4. Εισηγείται στο Διοικητή για θέματα εκπαίδευσης του ανθρώπινου δυναμικού των Φορέων Παροχής Υπηρεσιών Υγείας.

δ) Της Ενιαίας Τεχνικής Υπηρεσίας.

1. Εποπτεύει και παρακολουθεί τα έργα, που εκτελούνται στις Μονάδες Παροχής Υπηρεσιών Υγείας της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

2. Εισηγείται, στο Διοικητή, για θέματα τεχνικών έργων και εξοπλισμού των Μονάδων Παροχής Υπηρεσιών Υγείας, της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

ε) Κάθε άλλη αρμοδιότητα, που ανατίθεται από το Διοικητή.

Για την άσκηση των ως άνω αρμοδιοτήτων του, ο Υποδιοικητής υπογράφει κάθε σχετικό έγγραφο ή και απόφαση, με παράλληλη ενημέρωση του Διοικητή.

Άρθρο 2

Στον Υποδιοικητή της 3ης ΥΠΕ Μακεδονίας Βασίλειο Τσινασλανίδη αναθέτουμε την άσκηση αρμοδιοτήτων εποπτείας, συντονισμού, παρακολούθησης και καλής λειτουργίας των Φορέων Παροχής Υπηρεσιών Κοινωνικής Αλληλεγγύης και των Μονάδων Ψυχικής Υγείας, πλην των Αρμοδιοτήτων που ανατίθενται στον Υποδιοικητή Παναγιώτη Νάνο και ιδίως:

α) Της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Πολιτικών Παροχής Υπηρεσιών Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

1. Καταρτίζει και ενημερώνει, σε μηνιαία βάση, το Χάρτη Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Ψυχικής Υγείας της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

2. Επεξεργάζεται αξιολογεί και εγκρίνει προτάσεις των Μονάδων Κοινωνικής Φροντίδας και των Μονάδων Ψυχικής Υγείας, σχετικά με τους Οργανισμούς τους και τους υποβάλλει στο Διοικητή.

3. Επεξεργάζεται και αξιολογεί σε σχέση με το στρατηγικό και επιχειρησιακό σχεδιασμό, όλες τις προτάσεις και τα αιτήματα των Μονάδων Κοινωνικής Φροντίδας και των Μονάδων Ψυχικής Υγείας και τα υποβάλλει στο Διοικητή.

4. Εποπτεύει τη λειτουργία του Τμήματος Βελτίωσης και Ελέγχου Ποιότητας, επί θεμάτων που αφορούν τις Μονάδες Κοινωνικής Φροντίδας και τις Μονάδες Ψυχικής Υγείας.

5. Εποπτεύει τη λειτουργία του Τμήματος Έρευνας και Ανάπτυξης, επί θεμάτων που αφορούν τις Μονάδες Φροντίδας και τις Μονάδες Ψυχικής Υγείας.

β) Της Διεύθυνσης Οικονομικής Οργάνωσης και Υποστήριξης.

1. Παρακολουθεί και ελέγχει τη σύνταξη και την εκτέλεση των προϋπολογισμών και την εν γένει οικονομική λειτουργία των Φορέων Παροχής Υπηρεσιών Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

2. Ελέγχει τους απολογισμούς και ισολογισμούς των Φορέων Παροχής Υπηρεσιών Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

3. Αξιολογεί και εισηγείται στον Διοικητή τη διαχείριση των περιουσιακών στοιχείων των Φορέων Παροχής Υπηρεσιών Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

4. Εποπτεύει και επιβλέπει την εφαρμογή του διπλογραφικού συστήματος και της αναλυτικής λογιστικής από τους ΦΠΥΓΚΑ της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

5. Εποπτεύει, αξιολογεί, ελέγχει και εγκρίνει τα προγράμματα προμηθειών των ΦΠΥΓΚΑ της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

6. Αναπληρώνει τον Διοικητή στη Μόνιμη Επιτροπή Δαπανών και Προμηθειών της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

7. Εισηγείται στο Διοικητή περί της αξιοποίησης των περιουσιακών στοιχείων της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

8. Συγκροτεί ομάδες εργασίας ή επιτροπές για τη μελέτη, εισήγηση ή παροχή γνωμοδοτήσεων, για θέματα αρμοδιότητας της οικείας Διεύθυνσης.

γ) Της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού Μονάδων Παροχής Υπηρεσιών Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

1. Συμμετέχει στην Τριμελή Επιτροπή όπως ισχύει σήμερα, για τους Φορείς Παροχής Υπηρεσιών Κοινωνικής Αλληλεγγύης της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

2. Εισηγείται στο Διοικητή για την κάλυψη σε ανθρώπινο δυναμικό των Μονάδων Κοινωνικής Φροντίδας και των Μονάδων Ψυχικής Υγείας.

3. Εισηγείται στο Διοικητή για θέματα εκπαίδευσης του ανθρώπινου δυναμικού των Μονάδων Κοινωνικής Φροντίδας και των Μονάδων Ψυχικής Υγείας.

δ) Της Ενιαίας Τεχνικής Υπηρεσίας.

1. Εποπτεύει τη λειτουργία του Τμήματος Μελετών και Προδιαγραφών.

2. Εισηγείται στο Διοικητή για θέματα τεχνικών έργων των Μονάδων Κοινωνικής Φροντίδας της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

ε) Του Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών σε θέματα Υγείας και Κοινωνικής αλληλεγγύης, στο οποίο προ-ίσταται.

1. Παρακολουθεί και εποπτεύει την τήρηση της νομιμότητας και διαφάνειας των ενεργειών των ΦΠΥΓΚΑ της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας, ως προς την εξυπηρέτηση των πολιτών.

2. Συντονίζει και παρακολουθεί τη διενέργεια ελέγχων, ύστερα από καταγγελίες πολιτών.

3. Εποπτεύει το έργο των Γραφείων Εξυπηρέτησης Πολιτών των ΦΠΥΓΚΑ της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

4. Εποπτεύει τις Επιτροπές Προάσπισης των Δικαιωμάτων των ασθενών, που είναι συγκροτημένες σε κάθε Νοσοκομείο της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

στ) Κάθε άλλη αρμοδιότητα, που ανατίθεται από το Διοικητή.

Για την άσκηση των ως άνω αρμοδιοτήτων του ο Υποδιοικητής υπογράφει κάθε σχετικό έγγραφο ή και απόφαση, με παράλληλη ενημέρωση του Διοικητή.

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των Υποδιοικητών, οι αρμοδιότητές τους ασκούνται αυτοδικαίως από τον Διοικητή.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Αυγούστου 2010

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΑΡΙΑ-ΕΛΙΖΑ ΞΕΝΟΓΙΑΝΝΑΚΟΠΟΥΛΟΥ

Αριθμ. 34116 (4)

Καθορισμός κατηγοριών και αριθμός κατά κατηγορία αθλητών, όροι εγγραφών και μετεγγραφών, αποδεδειγμένων αθλητών ΤΑΑ Πετοσφαίρισης, χρόνος διενεργείας τους, διαδικασία και αρμόδια για την έγκριση αυτών όργανα.

**Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
 - α. Του άρθρου 27 «Σύσταση γενικών γραμματειών» παρ. 2 ε περ. iv του Ν. 1558/85.
 - β. Του Π.Δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ 98/Α/22-4-05).
 - γ. Του Π.Δ. 77/85 «Οργανισμός της Γ.Γ.Α.» όπως ισχύει (ΦΕΚ 28/Α/1-3-85).
 - δ. Του Π.Δ. 186/09 «Συγχώνευση των Υπουργείων Πολιτισμού και Τουριστικής Ανάπτυξης» (213/Α/7-10-09).
 - ε. Την υπ' αριθμ. 6382/1-7-10 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Πολιτισμού περί «Καθορισμός αρμοδιοτήτων Υφυπουργού Γεώργιου Νκητιάδη» (ΦΕΚ 1028/Β/06-07-2010).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 88 του Ν. 2725/99 (ΦΕΚ 121/Α/17.6.99).
3. Το με αρ. πρωτ. 3524/25-6-2010 έγγραφο της Ε.Ο.Π.Ε., το με αρ. πρωτ. 667/24-06-2010 έγγραφο της ΕΣΑΠ, και το από 24-6-2010 έγγραφο του ΠΑΣΑΠ.
4. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Εγκρίνουμε τον Ειδικό Κανονισμό Πετοσφαίρισης του άρθρου 88 του Ν. 2725/99, του οποίου το κείμενο έχει ως ακολούθως:

ΕΙΔΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΕΤΟΣΦΑΙΡΙΣΗΣ του άρθρου 88 του ν. 2725/99.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

Άρθρο 1

Κατηγορίες - αριθμός αθλητών σωματείων που διατηρούν Τ.Α.Α.

1. Κάθε Σωματείο Α1 εθνικής κατηγορίας που διατηρεί Τ.Α.Α. (πρώην ΤΑΠ), μπορεί να έχει στη δύναμή του, κατά ανώτατο όριο τριάντα (30) αθλητές, οι οποίοι προέρχονται από τις εξής κατηγορίες:

α) Κατηγορία αμειβομένων αθλητών Ελληνικής υπηκοότητας οι οποίοι έχουν το δικαίωμα να αγωνίζονται στις Εθνικές ομάδες της Ελλάδος: απεριόριστα και μέχρι του ανώτατου ορίου.

β) Κατηγορία αλλοδαπών αμειβομένων αθλητών, υπηκόων χωρών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.): απεριόριστα και μέχρι του ανώτατου ορίου.

γ) Κατηγορία αλλοδαπών αμειβομένων αθλητών που προέρχονται από χώρες εκτός της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.). μέχρι τρεις (3). Ο αριθμός αυτός των αθλητών της

κατηγορίας αυτής συναρτάται άμεσα με τον αριθμό των αθλητών της προηγούμενης κατηγορίας ως ακολούθως:

Σωματείο που έχει τρεις (3) ή περισσότερους αθλητές από χώρες της Ε.Ε. δεν δικαιούται να διατηρεί στην δύναμή του κανέναν αθλητή από χώρα εκτός Ε.Ε.

Εάν έχει δύο (2), έναν (1) ή κανένα αθλητή από χώρες της Ε.Ε., έχει τη δυνατότητα να αποκτά αντίστοιχα έναν, δύο ή τρεις αθλητές από χώρες εκτός Ε.Ε.

δ) Κατηγορία ερασιτεχνών, Ελληνικής υπηκοότητας, μέχρι δεκαοκτώ (18) ετών συμπληρωμένων, οι οποίοι έχουν το δικαίωμα να αγωνίζονται στις Εθνικές ομάδες της Ελλάδας: μέχρι τέσσερις (4)

2. Κάθε σωματείο Α2 εθνικής κατηγορίας που διατηρεί Τ.Α.Α. μπορεί να έχει στη δύναμή του αθλητές μόνο των α΄, β΄, δ΄ κατηγοριών, εφαρμοζόμενης κατά τα λοιπά της παραγράφου 1 του παρόντος. Τα σωματεία αυτά μπορούν να έχουν στη δύναμή τους και αλλοδαπούς αθλητές, εφόσον αυτό προβλέπεται και για τα υπόλοιπα σωματεία της Α2 εθνικής κατηγορίας που δεν διατηρούν Τ.Α.Α. στον κανονισμό που εκδίδεται από την ΕΟΠΕ σύμφωνα με το άρθρο 27 του ν. 2725/1999, όπως ισχύει

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

Εγγραφές - μετεγγραφές
Ελλήνων και ομογενών αθλητών

Όροι και προϋποθέσεις αυτών

Άρθρο 1

1. Η αρχική εγγραφή Έλληνα αθλητή, στη δύναμη οποιουδήποτε ερασιτεχνικού σωματείου πετοσφαίρισης, γίνεται με τις προϋποθέσεις και όρους του Κανονισμού Εγγραφών και Μεταγραφών Ερασιτεχνών αθλητών (άρθρων 27 και 33, παρ. 3, Ν. 2725/99).

2. Σε περίπτωση που πρωτοεγγραφόμενος ερασιτέχνης αθλητής πρόκειται να συμπεριληφθεί στη δύναμη των Τ.Α.Α. ως αμειβόμενος, πρέπει υποχρεωτικά μαζί με την αίτηση εγγραφής να επισυνάπτεται και υπογεγραμμένο συμβόλαιο παροχής αθλητικών υπηρεσιών αμειβόμενου πετοσφαιριστή μεταξύ του πρωτοεγγραφόμενου στα μητρώα της Ε.Ο.Π.Ε. αθλητή και Τ.Α.Α. του σωματείου που εγγράφεται, εκτός αν το σωματείο του τον κατατάξει στην κατηγορία των ερασιτεχνών, εφόσον συντρέχουν οι νόμιμες προϋποθέσεις (ηλικία κ.λπ.).

3. Σε περίπτωση που ερασιτέχνης αθλητής που ανήκει σε ερασιτεχνικό σωματείο επιθυμεί να ενταχθεί στη δύναμη ενός Τ.Α.Α., ως αμειβόμενος, αυτό μπορεί να γίνει μόνο με την αποδέσμευση του αθλητή από το σωματείο στο οποίο ανήκει, παράλληλα με κατάθεση στην ΕΣΑΠ συμβολαίου πάντα στις περιόδους μετεγγραφών που προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό και σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του παρόντος και του Κανονισμού Σχέσεων.

4. Τα ΤΑΑ μπορούν να αποκτήσουν αθλητές χωρίς τη συγκατάθεση του ερασιτεχνικού σωματείου στο οποίο ανήκουν με τους όρους του αντίστοιχου κανονισμού Εγγραφών-μετεγγραφών ερασιτεχνών αθλητών της ΕΟΠΕ, με την προϋπόθεση να συνοψοβάλλεται στην ΕΟΠΕ αίτηση μεταγραφής αποδεδειγμένα αθλητή και στην ΕΣΑΠ συμβόλαιο, πάντα στις περιόδους μετεγγραφών που προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό και σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του παρόντος και του Κανονισμού Σχέσεων.

5. α. Τα Τ.Α.Α. μπορούν να αποκτήσουν αθλητές από ερασιτεχνικά σωματεία με υποσχετική επιστολή με τους όρους του αντίστοιχου κανονισμού της Ε.Ο.Π.Ε. και με την προϋπόθεση να συνοψοβάλλεται στην Ε.Ο.Π.Ε. αίτη-

ση μεταγραφής με υποσχετική επιστολή και στην ΕΣΑΠ μονοετές συμβόλαιο, πάντα στις περιόδους μετεγγραφών που προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό και σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του παρόντος και του Κανονισμού Σχέσεων.

β. Αθλητής που συνδέεται με ΤΑΑ με συμβόλαιο του οποίου υπολείπεται διάρκεια τουλάχιστον δυο (2) ετών, μπορεί να μετεγγραφεί με υποσχετική επιστολή σε άλλο ΤΑΑ, με την προϋπόθεση να υποβάλλεται στην ΕΣΑΠ μονοετές συμβόλαιο, με την έγγραφη σύμφωνη γνώμη και από το ΤΑΑ με το οποίο συνδέεται ο αθλητής. Κατά το χρονικό διάστημα της ισχύος του μονοετούς συμβολαίου, αναστέλλονται οι προβλέψεις του αρχικού συμβολαίου του αθλητή, χωρίς όμως να παρατείνεται ο χρόνος λήξης του.

Άρθρο 2

Αθλητές με αμοιβή μπορούν να μεταγραφούν από ΤΑΑ σε ΤΑΑ με τη λήξη ή την κατά οποιονδήποτε τρόπο λύση του συμβολαίου τους, πάντα στις περιόδους μετεγγραφών που προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται η υπογραφή συμβολαίου του αθλητή με το νέο ΤΑΑ.

Άρθρο 3

ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ - ΜΕΤΕΓΓΡΑΦΩΝ

1. Η αρχική εγγραφή αθλητού, είτε ως αμειβομένου είτε ως ερασιτέχνη, γίνεται οποτεδήποτε, εφόσον το ΤΑΑ του Σωματείου, δεν έχει συμπληρώσει τον νόμιμο αριθμό αθλητών των ανωτέρω κατηγοριών αθλητών.

2. Καθορίζονται δυο (2) περίοδοι μετεγγραφών αθλητών από ερασιτεχνικό σωματείο σε ΤΑΑ ή από ΤΑΑ σε ΤΑΑ σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 1 και 2 του παρόντος Κεφαλαίου. Οι περίοδοι αυτοί ορίζονται κάθε χρόνο από την 1η Ιουνίου μέχρι δέκα ημέρες πριν την έναρξη του οικείου πρωταθλήματος (1η περίοδος) και από την 15η Δεκεμβρίου έως και 31η Ιανουαρίου (2η περίοδος).

3. Οι μετεγγραφές αθλητών που μένουν ελεύθεροι, ύστερα από τελεσίδικη απόφαση των Επιτροπών Επί-

λυσης Οικονομικών Διαφορών Αμειβόμενων Πετοσφαιριστών γίνονται με όσα καθορίζονται στον Κανονισμό σχέσεων που βρίσκεται σε ισχύ.

4. Η απόκτηση αλλοδαπού αθλητή από ΤΑΑ θα ολοκληρώνεται με την υποβολή στην ΕΟΠΕ των εγγράφων που απαιτούνται από τη Διεθνή Ομοσπονδία (F.I.V.B.) παράλληλα με την υποβολή στην ΕΣΑΠ του συμβολαίου του αθλητή το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν από την έναρξη του οικείου Πρωταθλήματος. Τα ΤΑΑ διατηρούν το δικαίωμα να αποκτούν ή να αντικαθιστούν απεριόριστα και μέχρι του ανωτάτου ορίου κάθε περίπτωσης αλλοδαπούς αθλητές στην περίοδο μετεγγραφών από την 15η Δεκεμβρίου έως και την 31η Ιανουαρίου κάθε χρόνου.

5. Κατ' εξαίρεση, επιτρέπεται η αντικατάσταση ενός (1) αλλοδαπού αθλητή στο διάστημα μεταξύ της λήξης της 1ης μεταγραφικής περιόδου και της έναρξης της 2ης μεταγραφικής περιόδου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2 του παρόντος κεφαλαίου, εφόσον αυτός δεν έχει εγγραφεί προηγουμένως σε άλλο Τ.Α.Α. την ίδια αγωνιστική περίοδο.

6. Αρμόδιο όργανο για την τήρηση της διαδικασίας και τη διενέργεια των μετεγγραφών αμειβομένων αθλητών είναι η Επιτροπή Εγκρίσεως Συμβολαίων της ΕΣΑΠ για τα ΤΑΑ της Α1 Εθνικής Κατηγορίας και η Επιτροπή Εγγραφών - Μετεγγραφών της ΕΟΠΕ για τα ΤΑΑ της Α2 Εθνικής Κατηγορίας.

Ακροτελεύτια διάταξη

Η ισχύς του παρόντος κανονισμού αρχίζει από την δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Αυγούστου 2010

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΝΙΚΗΤΙΑΔΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	23104 23956	ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	25310 22858
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευρυπίδου 63	210 4135228	ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο	2413 506449
ΠΑΤΡΑ - Πανεπιστημίου 254 -Κτήριο Β	2613 613428	ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πεδιάδος 2	2810 300781
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	26510 87215	ΜΥΤΙΛΗΝΗ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως 1	2251 352100

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση	Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α'	150 €	40 €	15 €	Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Β'	300 €	80 €	30 €	Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Γ'	50 €	-	-	Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-	Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Δ'	110 €	30 €	-	Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.Μ.Η.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom/dvd, δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.Μ.Η. σε 5 € ανά έτος.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ.: Τηλεφωνικά: 210 4071010 - fax: 210 4071011 - internet: <http://www.et.gr>

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α'	225 €	Α.Ε.Δ.	10 €
Β'	320 €	Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.Μ.Η.	2.250 €
Γ'	65 €	Δ.Δ.Σ.	225 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €	Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Δ'	160 €	Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Α.Π.	160 €		

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα..

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστριαύ 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).

- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά Όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας ταχυδρομικής συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. [5% επί του ποσού συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητας)], καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρούνται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.

Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: Μάρνη 8, τηλ.: 210 8220885, 210 8222924, 210 5279050.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:00



* 0 2 0 1 3 0 5 1 9 0 8 1 0 0 0 8 *

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: <http://www.et.gr> - e-mail: webmaster.et@et.gr